***MERAM ŞEYH ŞAMİL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE***

***MERAM***

*2019 – 2020 Eğitim - Öğretim Yılı 2.Sınıflar sene başı Zümre Öğretmenler Kurulu toplantısını aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere 06 Eylül 2019 Cuma günü saat 10.30’da “2/D sınıfında” yapmak istiyoruz.*

*Gereğini bilgilerinize arz ederim. 5/09/2019*

*Asım TURGUT*

*2.Sınıflar Zümre Başkanı*

***GÜNDEM MADDELERİ***

1. *Açılış ve yoklama.*
2. *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde 10.07.2019 tarihli 30827 sayılı resmi gazete ile yapılan değişikliklerin incelenmesi*
3. *Bir önceki yılın zümre öğretmenler kurulu kararlarının okunup değerlendirilmesi*
4. *Haftalık ders saatlerinin incelenerek haftalık ders çizelgesinin oluşturulması*
5. *Ders programlarının incelenmesi, ünitelere ayrılacak sürelerinin belirlenmesi, Atatürkçülük ile ilgili konuların derslere aktarılması ve ünitelendirilmiş yıllık planlar ile günlük planların hazırlanıp okul idaresine teslimi*
6. *Serbest Etkinlikler dersi içerik ve saatinin görüşülmesi*
7. *Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP) ile ders planlarının görüşülmesi*
8. *İhtiyaç ve beslenme listelerinin tespiti.*
9. *2019 -2020 Eğitim ve Öğretim yılı iş takviminin incelenerek çalışma takviminin oluşturulması*
10. *Öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırmak için yapılacak çalışmaların belirlenmesi*
11. *Okul-Aile  iş birliğinin önemi ve veli toplantı tarihlerinin belirlenmesi*
12. *Zümre öğretmenler kurulu toplantı tarihlerinin belirlenmesi*
13. *Ölçme ve değerlendirme*
14. *Derslerin işlenişinde takip edilecek metot ve tekniklerin tespiti*
15. *Öğrencilerin eğitim ve davranış durumlarında olumlu gelişmelerin oluşması için alınacak önlemler*
16. *Meslekî eserler ve eğitim alanındaki yeni gelişmelerin incelenmesi*
17. *Okul ve çevre imkânlarının değerlendirilerek yapılacak deney,gezi,gözlem ve incelemelerin planlanması*
18. *Dilek ve temenniler,kapanış*

*UYGUNDUR.*

*05/09/2019*

*Mehmet EĞİN*

*Okul Müdürü*

***MERAM ŞEYH ŞAMİL İLKOKULU***

***2019 - 2020 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI***

***2. SINIFLAR SENE BAŞI ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTI TUTANAĞI***

***Toplantı Tarihi*** *: 06/09/2019*

***Toplantı Yeri*** *: 2/D SINIFI*

***Toplantı Saati*** *: 10: 30*

***Toplantı No*** *: 1*

***Toplantıya Katılanlar :***

*RAHMİ ÇAĞLAYAN 2/A Sınıfı Öğretmeni*

*ÜNAL YILMAZ 2/B Sınıfı Öğretmeni*

*GÜLAY YILMAZ 2/C Sınıfı Öğretmeni*

*ASIM TURGUT 2/D Sınıfı Öğretmeni ( Zümre Başkanı)*

***GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ***

1. ***AÇILIŞ VE YOKLAMA:***

*Zümre başkanı ASIM TURGUT, ”Arkadaşlar,hepiniz hoş geldiniz” diyerek toplantıyı açtı. “Zümre öğretmenler kurulu, öğretmenler kurulunda yapılacak çalışma planına uygun olarak eğitim ve öğretim yılı başında, ortasında, sonunda ve ihtiyaç duyuldukça toplanır” amir hükmü gereğince toplandıklarını bildirdi.*

*2019 –2020 Eğitim-Öğretim Yılı 1.Dönem Zümre Öğretmenler Kurulu toplantısına tüm 2.Sınıf öğretmenlerinin katıldıkları görüldü. Gündem maddeleri okundu. Toplantıya katılan öğretmenlere gündem maddelerine eklemek istedikleri konular olup olmadıkları soruldu. Eklenecek madde olmadığı söylendi.2-B Sınıf Öğretmeni ÜNAL YILMAZ yazmanlığa seçildi.*

***2- İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNDE 10.07.2019 TARİHLİ 30827 SAYILI RESMİ GAZETE İLE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİN İNCELENMESİ:***

*İKY’de yapılan değişiklikler madde madde okunarak bilgi sahibi olundu. İkili eğitim yapılan okulumuzda teneffüs sürelerinin 10 dakika olarak kalacağı, MEB çalışma takviminde de yer aldığı üzere 18-22 Kasım 2019 ve 06-10 Nisan 2020 tarihlerinde olmak üzere bir ders yılı içerisinde iki defa birer haftalık ‘ara tatil’ yapılacağı; ilkokula başlama yaşındaki düzenlemeler, yaptırım gerektiren davranışların kılık kıyafet kurallarının ihlalini içerecek şekilde genişletilmesi hususunda getirilen düzenlemeler tek tek okundu.*

***MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM***

***KURUMLARI YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK***

***YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK***

***MADDE 1 –****26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 3 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****MADDE 3 –****(1) Bu Yönetmelik, 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 301 inci, 304 üncü ve 326 ncı maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.”*

***MADDE 2 –****Aynı Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (f) ve (n) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“a) Anaokulu: Eylül ayı sonu itibarıyla 36-68 aylık çocukların eğitimi amacıyla açılan okulu,*

*b) Ana sınıfı: Eylül ayı sonu itibarıyla 57-68 aylık çocukların eğitimi amacıyla örgün eğitim ve hayat boyu öğrenme kurumları bünyesinde açılan sınıfı,”*

*“f) Destek eğitim odası: Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler ile özel yetenekli öğrencilere ihtiyaç duydukları alanlarda destek eğitim hizmetleri verilmesi için düzenlenmiş ortamı,”*

*“n) Uygulama sınıfı: Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında çocuk gelişimi ve eğitimi alanında eylül ayı sonu itibarıyla 36-68 aylık çocukların eğitiminin yapıldığı uygulama birimini,”*

***MADDE 3 –****Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan “Ders yılı,” ibaresinden sonra gelmek üzere “ara tatil,” ibaresi eklenmiştir.*

***MADDE 4 –****Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fıkranın (c) bendi yürürlükten kaldırılmış, aynı maddenin ikinci fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı fıkranın (ç) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.*

*“a) Güne başlama, oyun, beslenme, temizlik, etkinlik, dinlenme ve günü değerlendirme zamanlarını da içerecek şekilde günde ellişer dakikalık aralıksız 6 etkinlik saati süre ile normal eğitim yapılması esastır. Ancak kayıt alanında okula kesin kaydı yapılamamış çocuk bulunan okullarda ikili eğitim yapılması zorunludur.”*

*“a) Bir ders saati süresi 40 dakikadır. Okul yönetimince teneffüsler için normal eğitim yapılan okullarda en az 15 dakika, ikili eğitim yapılan okullarda ise en az 10 dakika süre ayrılır.”*

***MADDE 5 –****Aynı Yönetmeliğin 8 inci maddesinde yer alan “hafta sonu,” ibaresi “hafta sonu tatili, ara tatil” olarak değiştirilmiştir.*

***MADDE 6 –****Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****Rehberlik hizmetleri ve sosyal etkinlikler***

***MADDE 9 –****(1) Anaokulları ile ilkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında; rehberlik hizmetlerini yürütmek amacıyla rehberlik servisi oluşturulur. Rehberlik hizmetleri ve sosyal etkinlikler ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.”*

***MADDE 7 –****Aynı Yönetmeliğin 11 inci maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları, beşinci fıkrasının (a), (b), (c), (ç) ve (d) bentleri, altıncı fıkrasının (a) ve (b) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(2) Okul yönetimi, öğrenim çağında olup nüfus kaydı bulunmayan çocukları, 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı düzenlenmesi için nüfus müdürlüğüne bildirir ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası temin edilen öğrencilerin kesin kayıtlarını e-Okul sistemi üzerinden yapar.*

*(3) Yabancı uyruklu olup İçişleri Bakanlığınca verilen belge ile kimlik numarası edinen çocukların kayıtları bu kimlik belgesinde bulunan bilgilere göre yapılır. Türk vatandaşlığına kabul işlemleri devam eden çocukların Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası edinmelerinin ardından e-Okul sisteminde kimlik numarası güncellenir.”*

*“a) Anaokulu, ana sınıfı ve uygulama sınıflarına, kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 57-68 aylık çocukların kaydı yapılır. Okulun kayıt alanında ikamet eden ve bir sonraki eğitim ve öğretim yılında ilkokula başlayacak çocukların kaydı yapıldıktan sonra fiziki imkânları yeterli olan anaokulu ve uygulama sınıflarına 36-56 aylık, ana sınıflarına ise 45-56 aylık çocuklar da kaydedilebilir.*

*b) Bir grup oluşturabilecek kadar çocuk bulunmayan okullarda 36-68 aylık çocuklar aynı ana sınıfına kaydedilebilir.*

*c) İlkokula kaydı bir yıl ertelenen ve bir önceki yıl okul öncesi eğitim almamış olan 69-71 aylık çocuklara, okul öncesi eğitim kurumlarına kayıtta öncelik tanınır.*

*ç) Eğitimlerine tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla devam eden öğrencilerden okul öncesi eğitimde bir sınıfta bulunacak özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci sayısı 7/7/2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda düzenlenir.*

*d) Eğitimlerini tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla sürdüremeyecek durumda olan ağır düzeyde yetersizliği bulunanlar ile birden çok yetersizliği olan çocuklar, bu kurumlarda fiziki mekânın uygun olması ve özel eğitim öğretmeni istihdam edilmesi kaydıyla açılan özel eğitim sınıflarına kaydedilir.”*

*“a) İlkokulların birinci sınıfına, kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 69 ayını dolduran çocukların kaydı yapılır. Ayrıca 66, 67 ve 68 aylık çocuklardan velisinin yazılı isteği bulunanlar da ilkokul birinci sınıfa kaydedilir.*

*b) Okul müdürlükleri, yaşça kayıt hakkını elde eden çocuklardan 69, 70 ve 71 aylık olanları velisinin yazılı talebi bulunması halinde okul öncesi eğitime yönlendirir veya kayıtlarını bir yıl erteler.”*

***MADDE 8 –****Aynı Yönetmeliğin 12 nci maddesinin beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(5) Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları, millî sporcu olan çocuklar, özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar ile 8/3/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun, 24/5/1983 tarihli ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu, 3/7/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki çocukların nakilleri, durumlarını belgelendirmeleri şartıyla kontenjan şartı aranmadan ve ulusal adres veri tabanındaki adreslerine bakılmaksızın istedikleri okula yapılır.”*

***MADDE 9 –****Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(2) Okul öncesi eğitim kurumları ve ilkokullarda sınıfı okutan öğretmen, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında şube rehber öğretmeni öğrenci dosya bilgilerini e-Okul sistemine zamanında işler ve gerekli güncellemeleri yapar. Bilgilerin e-Okul sistemine işlenmesi ve güncellenmesinin takibinden okul yönetimi sorumludur.”*

***MADDE 10 –****Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendi ve üçüncü fıkrasının (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı fıkraya aşağıdaki bent eklenmiştir.*

*“a) Kayıtları yapılan çocukların kuruma günlük eğitimi aksatmayacak şekilde devam etmelerinin sağlanması esastır. Ancak özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar ile özel yetenekli çocukların sosyal uyum ve gelişim özelliğine göre Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı ile günlük devam sürelerinde esneklik sağlanır.”*

*“b) Bir derse girdiği hâlde bir veya daha fazla derse özürsüz olarak girmeyen öğrencinin durumunu ders öğretmeni okul yönetimine, okul yönetimi ise velisine ivedilikle bildirir ve öğrencinin devamsızlığı yarım gün sayılır.”*

*“e) Devamsızlık yapan öğrencilerin durumları veliye posta, e-posta veya kısa mesaj yolu ile bildirilir.”*

***MADDE 11 –****Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde yer alan “Kaynaştırma” ibaresi “Kaynaştırma/bütünleştirme” olarak değiştirilmiştir.*

***MADDE 12 –****Aynı Yönetmeliğin 31 inci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “Kaynaştırma ve özel eğitim sınıflarında” ibaresi “Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim alan öğrenciler ile özel eğitim sınıflarında” olarak değiştirilmiş ve aynı fıkranın (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“a) Velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, ilkokulda tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim alan öğrenciler ile ilköğretim programı uygulayan özel eğitim sınıflarında eğitimlerine devam eden öğrencilere bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.”*

***MADDE 13 –****Aynı Yönetmeliğin 32 nci maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi ve aynı maddenin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“İlkokul 1, 2 ve 3 üncü sınıf öğrencilerinden bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar velisinin yazılı talebi ve sınıf öğretmeninin önerisi ile ders yılının başladığı tarihten itibaren bir ay içinde sınıf yükseltme sınavına alınırlar.”*

*“(2) İlkokul çağında olup akranları ile birlikte okula devam edemeyen ve okuma yazma bilmeyen öğrenciler, birinci sınıf öğrenimlerini başarıyla tamamlamaları hâlinde, ders yılının başladığı tarihten itibaren bir ay içinde yapılacak bir sınavla yaşına uygun bir ilkokul sınıfına yerleştirilir.”*

***MADDE 14 –****Aynı Yönetmeliğin 34 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (b), (c) ve (ç) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“b) Toplantı günleri ve gündemi, en az beş gün önceden imza karşılığı ilgililere duyurulur ve gündemin bir örneği öğretmenler odasına asılır. Kurul toplantısına başlamadan önce, gerekli görülen diğer konular da oy çokluğuyla kurul gündemine alınabilir.*

*c) Kurul toplantılarında belirtilen görüşler ve alınan kararlar, kurulca seçilen yazman tarafından tutanak altına alınır ve imzalanır. Kararlar oy çokluğuyla alınır. Eşitlik hâlinde kurul başkanının katıldığı görüş kabul edilir. Alınan kararlar, karar defterine yazılarak uygulanmak üzere toplantıya katılamayanlar da dâhil yönetici ve öğretmenler tarafından imzalanarak dosyasında saklanır.*

*ç) Öğretmenler kurulu toplantıları ders saatleri dışında yapılır. Ancak, gerekli hâllerde okul müdürünün önerisi, il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayıyla ders saatleri içinde de kurul toplantısı yapılabilir. Bu durumda öğrenciler izinli sayılır.”*

***MADDE 15 –****Aynı Yönetmeliğin 35 inci maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(2) Tek öğretmenli birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda zümre toplantısı yapılmaz, bu öğretmenler ilgili ilçe/il zümre toplantısına katılır. Aynı sınıfı okutan bir sınıf öğretmeni veya alanında bir öğretmen olması durumunda zümre toplantısı, eğitim kurumu müdürü veya müdürün görevlendireceği müdür yardımcısı ile yapılır. Bu öğretmenler alanları ile ilgili bir üst zümre toplantısına da katılır.*

*(3) Zümre öğretmenler kurulu, öğretmenler kurulunda yapılacak çalışma planına uygun olarak ders yılı başında, ortasında, sonunda ve ihtiyaç duyuldukça toplanır. Toplantılar, zümre öğretmenleri arasından seçimle belirlenen öğretmenin başkanlığında yapılır.”*

***MADDE 16 –****Aynı Yönetmeliğin 36 ncı maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****Sınıf/şube öğretmenler kurulu***

***MADDE 36 –****(1) Sınıf öğretmenler kurulu aynı sınıf seviyesinde, şube öğretmenler kurulu ise aynı şubede ders okutan öğretmenler ile okul rehberlik öğretmeninden oluşur. Sınıf/şube öğretmenler kurulu ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında oluşturulur, okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokullarda oluşturulmaz. Kurula, gerek görülürse veliler ile öğrenciler arasından seçilen temsilciler de çağrılabilir.*

*(2) Sınıf/şube öğretmenler kurulu, okul yönetimince yapılacak planlamaya göre birinci dönemin ikinci ayında, ikinci dönemin birinci veya ikinci haftasında ve ders yılı sonunda okul müdürü ya da görevlendireceği müdür yardımcısı veya şube rehber öğretmeninin başkanlığında ayrı ayrı toplanır. Ayrıca, gerektiğinde sınıf/şube öğretmenler kurulu, şube rehber öğretmeni veya okul rehberlik öğretmeninin önerisinin okul yönetimince uygun görülmesi hâlinde de toplanabilir.*

*(3) Sınıf/şube öğretmenler kurulunda; sınıf/şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkileri, ailenin ekonomik durumu ve benzeri konular ile alınacak önlemler görüşülür. Bunun yanı sıra şube öğretmenler kurulunda bu Yönetmeliğin 31 inci maddesi hükmü gereğince, öğrencilerin başarıları değerlendirilerek uygulanmak üzere karar defterine yazılır.”*

***MADDE 17 –****Aynı Yönetmeliğin 36 ncı maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki 36/A maddesi eklenmiştir.*

*“****Kurullar ve zümreler ile ilgili diğer hususlar***

***MADDE 36/A –****(1) Öğretmenler kurulu, zümre öğretmenler kurulu, sınıf öğretmenler kurulu ve şube öğretmenler kurulu ile ilgili usul ve esaslar Yönerge ile belirlenir.”*

***MADDE 18 –****Aynı Yönetmeliğin 37 nci maddesinde yer alan “okul öncesi eğitim kurumları ile birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılan ilkokulların dışındaki” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.*

***MADDE 19 –****Aynı Yönetmeliğin 38 inci maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, dördüncü fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.*

*“(3) Yönetici ve öğretmenler ara tatillerde, eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıcına ve derslerin kesiminden temmuz ayının ilk iş gününe kadar geçen süre içerisinde okul müdürlüğü, il/ilçe millî eğitim müdürlüğü veya Bakanlıkça belirlenen mesleki çalışmaları kendi okullarında yürütürler. Ancak öğretmenler ilgili genel müdürlükler tarafından belirlenen mesleki eğitim konuları dâhilinde il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince hazırlanan program çerçevesinde ilkokullarda zümre bazında, diğer okullarda ise alan bazında belli merkez veya merkezlerde mesleki eğitime tabi tutulabilirler.”*

***MADDE 20 –****Aynı Yönetmeliğin 43 üncü maddesinin yedinci fıkrasında yer alan “iki” ibaresi “beş” olarak değiştirilmiştir.*

***MADDE 21 –****Aynı Yönetmeliğin 44 üncü maddesinin ikinci, üçüncü, dördüncü, altıncı, yedinci ve onbirinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.*

*“(2) Bağımsız anaokulu, ana sınıfı ve uygulama sınıfı öğretmenleri okul öncesi eğitim öğrencilerinin bulunduğu alanlarda, kendi devrelerinde ve etkinlik saatleri dışındaki zamanlarda nöbet tutarlar.*

*(3) Müdür yardımcısı ve öğretmen sayısı yeterli olmayan okullarda müdür yardımcısı ve öğretmenlere haftada birden fazla nöbet görevi verilir.*

*(4) İlköğretim kurumlarında; okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı, gündüzlü, normal veya ikili eğitim yapma gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenler normal eğitim yapan okullarda gün süresince, ikili eğitim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutarlar. Ayrıca normal eğitim yapılan okullarda öğle arasında yapılan nöbet görevi nöbetçi öğretmenlerin dinlenme süreleri göz önünde bulundurularak dönüşümlü ve dengeli olacak şekilde okul idaresi tarafından düzenlenir.”*

*“(6) Okuldaki öğretmen sayısının yeterli olması durumunda, kadınlarda 20, erkeklerde 25 hizmet yılını dolduran öğretmenlere, istememeleri hâlinde nöbet görevi verilmez. Ancak ihtiyaç duyulması hâlinde bu öğretmenlere de nöbet görevi verilir.*

*(7) Hamile öğretmenlere, hamileliğin yirmi dördüncü haftasından başlayarak doğum sonrası analık izni süresinin bitimini takip eden bir yıllık sürenin sonuna kadar nöbet görevi verilmez.”*

*“(11) Öğretmenlerden; engelli olanlar, engelli çocuğu bulunanlar ve bakmakla yükümlü olduğu engelli birey bulunanlara nöbet görevi verilmez. Ancak bu durumdaki öğretmenlere istemeleri hâlinde, gün tercihlerine öncelik verilerek nöbet görevi verilir.”*

*“(12) Özel eğitim sınıflarında görevli özel eğitim öğretmenleri nöbet görevlerini teneffüs ve yemek saatlerinde sınıflarına kayıtlı öğrencilerin gözetimine devam ederek yerine getirirler.*

*(13) Çeşitli nedenlerden dolayı öğretmeni bulunmayan sınıfın düzeni, o saatte dersi olmayan nöbetçi öğretmen tarafından sağlanır.”*

***MADDE 22 –****Aynı Yönetmeliğin 45 inci maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(3) İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerince bir şubede en fazla bir stajyer öğrenci olmak kaydıyla okul öncesi eğitim kurumlarında 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince mesleki eğitim kapsamında beceri eğitimi yaptırılan çocuk gelişimi ve eğitimi öğrencilerinin hizmetlerinden de yararlanılır. Beceri eğitimi yapacak öğrenci sayısının o il/ilçe merkezindeki okul öncesi şube sayısından fazla olması durumunda; her şubeye birer öğrenci verilmiş olması kaydı ile bir şubeye birden fazla da öğrenci verilebilir. Bu öğrencilerin okul/sınıflara yoğunlaşmayı engelleyecek şekilde dengeli olarak dağıtımı sağlanır. Beceri eğitimi yapılacak okul öncesi eğitim kurumlarının planlaması il/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından yapılır.”*

***MADDE 23 –****Aynı Yönetmeliğin 46 ncı maddesinin başlığı ile birinci ve üçüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, ikinci fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.*

*“****Belletici ve nöbetçi belletici öğretmen görevlendirilmesi****”*

*“(1) Belletici ve nöbetçi belletici öğretmen görevlendirilmesine ilişkin iş ve işlemler 17/10/2016 tarihli ve 2016/9487 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğine göre yürütülür.”*

*“(3) Asker öğretmenler istemeleri hâlinde belletici öğretmen olarak görev alabilirler.”*

***MADDE 24 –****Aynı Yönetmeliğin 47 nci maddesinde yer alan “ve psikolojik danışma” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.*

***MADDE 25 –****Aynı Yönetmeliğin 48 inci maddesinde yer alan “ve psikolojik danışma” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.*

***MADDE 26 –****Aynı Yönetmeliğin 49 uncu maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****Alan/bölüm şefi***

***MADDE 49 –****(1) Mesleki ve teknik eğitim kurumları bünyesindeki uygulama sınıflarında görevli çocuk gelişimi ve eğitimi alan/bölüm şefi, bu sınıfın amaçlarına uygun olarak işleyişinden ve Okul Öncesi Eğitim Programı ile mevzuata uygun olarak yönetilmesinden okul müdürüne karşı sorumludur.”*

***MADDE 27 –****Aynı Yönetmeliğin 53 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fıkranın (c) ve (ç) bentleri yürürlükten kaldırılmış, aynı maddenin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“b) Sosyal etkinlikler kapsamında üstün başarı gösteren öğrenciler 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre değerlendirilir.”*

*“(3) Teşekkür ve Takdir Belgesiyle ödüllendirilenlerin belgeleri, sınıf veya şube rehber öğretmeni tarafından karne ile birlikte öğrencilere verilir.”*

***MADDE 28 –****Aynı Yönetmeliğin 55 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine aşağıdaki alt bent eklenmiş, aynı fıkranın (b) bendinin (8) ve (11) numaralı alt bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı fıkranın (c) bendinin (17) numaralı alt bendi yürürlükten kaldırılmıştır.*

*“10) Kılık ve kıyafetle ilgili kurallara uymamak.”*

*“8) Bilişim araçları ya da sosyal medya kanalıyla kişilik haklarını ihlal edecek şekilde izinsiz ses ya da görüntü kaydetmek veya yayınlamak.”*

*“11) Kılık ve kıyafetle ilgili kurallara uymamakta ısrar etmek.”*

***MADDE 29 –****Aynı Yönetmeliğin 56 ncı maddesinin beşinci ve onuncu fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(5) Aynı olumsuz davranışın o eğitim ve öğretim yılı içinde tekrarı hâlinde bir üst yaptırım uygulanır.”*

*“(10) Kınama ve okul değiştirme yaptırımlarından birini alan öğrenciye o eğitim ve öğretim yılı içinde teşekkür ve takdir belgesi verilmez.”*

***MADDE 30 –****Aynı Yönetmeliğin 58 inci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinde yer alan “ve psikolojik danışma” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.*

***MADDE 31 –****Aynı Yönetmeliğin 60 ıncı maddesinde yer alan “kurul başkanı tarafından” ibaresinden sonra gelmek üzere “rehberlik öğretmeni, bulunmaması durumunda bir öğretmen eşliğinde” ibaresi eklenmiştir.*

***MADDE 32 –****Aynı Yönetmeliğin 62 nci maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.*

*“Karar öğrenci velisine tebliğ edilir.”*

***MADDE 33 –****Aynı Yönetmeliğin 67 nci maddesinin altıncı fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(6) Beslenme saatlerinde çocuklara refakat etmek zorunda olan öğretmen ve yardımcı personel okuldaki yemek hizmetinden ücretsiz yararlanır. Okul yönetimince belirlenen günlük yemek ücretini ilgili banka hesabına haftalık veya aylık peşin olarak yatırmaları kaydıyla okulun diğer çalışanları da yemek hizmetinden faydalanabilir.”*

***MADDE 34 –****Aynı Yönetmeliğin 68 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Yarıyıl tatilinde” ibaresinden sonra gelmek üzere “ve ara tatilde” ibaresi eklenmiştir.*

***MADDE 35 –****Aynı Yönetmeliğin 73 üncü maddesinin ikinci fıkrasının sonuna aşağıdaki cümleler eklenmiştir.*

*“Bu belgeyi almak için, belgenin talep edildiği okulun bulunduğu ilde yaşayanlar okul müdürlüğüne, farklı bir ilde bulunanlar ise bulundukları il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bir dilekçe ile şahsen başvurur. Başvuru yapılan il/ilçe millî eğitim müdürlüğü talebi gerçekleştirmek üzere ilgili il/ilçe millî eğitim müdürlüğü ile gerekli yazışmaları yapar.”*

***MADDE 36 –****Aynı Yönetmeliğin 74 üncü maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(1) İlkokul, ortaokul, ilköğretim okulunu 2012 yılından önce bitiren ve zamanında okuldan diplomasını alamayan veya kaybedenlerden; belgenin talep edildiği okulun bulunduğu ilde yaşayanlar okul müdürlüğüne, farklı bir ilde bulunanlar ise bulundukları il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bir dilekçe ile şahsen başvurur. Başvuru yapılan il/ilçe millî eğitim müdürlüğü talebi gerçekleştirmek üzere ilgili il/ilçe millî eğitim müdürlüğü ile gerekli yazışmaları yapar. Okul müdürlüğünce, kayıtlara göre dilekçe sahibinin aldığı belge ve diploma ile başka bir okula yazılmadığı belirlendikten sonra, dilekçenin altına veya arkasına, onaylı Diploma Kayıt Örneği EK-14 verilir. Durum, o döneme ait diploma defterine veya öğrenci kütük defterine işlenir. Aldığı belgeyi kaybedene, aynı yöntemle yeniden belge verilir.”*

***MADDE 37 –****Aynı Yönetmeliğin 78 inci maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.*

*“(3) Okullarda kantin, yemekhane, kafeterya, büfe, çay ocağı ve benzeri yerlerde, 9/2/2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği, 5/2/2013 tarihli ve 28550 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliği, 5/7/2013 tarihli ve 28698 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Hijyen Eğitimi Yönetmeliği hükümlerine uyulur.”*

*“(6) 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuat doğrultusunda gerekli iş ve işlemler yürütülür.”*

***MADDE 38 –****Aynı Yönetmeliğin 81 inci maddesinin birinci, ikinci ve dördüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(1) Okul öncesi eğitim kurumları; bağımsız anaokulları olarak açılabileceği gibi mülki idare amirinin onayı ile çocuk gelişimi ve eğitimi alanı olan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında uygulama sınıfı ve diğer eğitim kurumları bünyesinde ana sınıfı olarak da açılabilir.*

*(2) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, 24/6/2017 tarihli ve 30106 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği hükümlerine göre açılır.”*

*“(4) Okulda müdür, müdür başyardımcısı, müdür yardımcıları, öğretmen, rehberlik servisi, memur ve diğer personel için uygun odalar ayrılır. Bu odalar, hizmetin gerektirdiği şekilde standardına uygun ve sade olarak düzenlenir.”*

***MADDE 39 –****Aynı Yönetmeliğin 82 nci maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****Okul öncesi eğitimde eğitime erişim modelleri***

***MADDE 82 –****(1) Okul öncesi eğitim çağ nüfusu az olduğu için şube açılamayan yerleşim yerleri ile çağ nüfusunun yoğun, fiziki şartların yetersiz olduğu yerleşim yerlerindeki çocukların okul öncesi eğitime erişimini sağlamak için; gezici öğretmen sınıfı, gezici sınıf, taşıma merkezi ana sınıfı, yaz eğitimi ve benzeri esnek saat ve zamanlı eğitime erişim modelleri uygulanabilir, gezici öğretmen görevlendirilebilir. Uygulanacak olan farklı erişim modellerinde bir yılda en az 200 etkinlik saati eğitim yapılır. Bir günde yapılacak eğitim 2 (iki) etkinlik saatinden az olamaz. Yaz aylarında yapılan eğitime bir sonraki eğitim öğretim yılında ilkokula başlayacak çocuklar öncelikli olmak üzere okul öncesi eğitimden yararlanamamış çocuklar kaydedilir. Eğitime erişim modelleri ile ilgili usul ve esaslar Yönerge ile belirlenir.”*

***MADDE 40 –****Aynı Yönetmeliğin 84 üncü maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“(1) Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim alan öğrenciler ile özel yetenekli öğrenciler için okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında özel eğitim desteği verilmesi amacıyla okulun fiziki imkânları doğrultusunda destek eğitim odası açılır.”*

***MADDE 41 –****Aynı Yönetmeliğin 93 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****MADDE 93 –****(1) Yatılı bölge ortaokullarında iş ve işlemler, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.”*

***MADDE 42 –****Aynı Yönetmeliğin 94 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.*

*“****MADDE 94 –****(1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının eğitim, öğretim ve yönetim ile ilgili iş ve işlemlerine yönelik rehberlik ve denetim faaliyetleri, ilgili mevzuatı doğrultusunda denetlemeye yetkili olan birimlerce yürütülür.”*

***MADDE 43 –****Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında, 14 üncü maddesinin ikinci fıkrasında, 54 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (c) bendinde ve 57 nci maddesinin sekizinci fıkrasında yer alan “rehber” ibareleri “rehberlik” olarak değiştirilmiştir.*

***MADDE 44 –****Aynı Yönetmeliğin EK-5’inde yer alan “Okul Rehber Öğretmeninin (Psikolojik Danışman) Görüşü” ibaresi “Okul Rehberlik Öğretmeninin Görüşü” olarak değiştirilmiştir.*

***MADDE 45 –****Aynı Yönetmeliğin ekinde yer alan EK-8 yürürlükten kaldırılmıştır.*

***MADDE 46 –****Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.*

***MADDE 47 –****Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.*

***3- BİR ÖNCEKİ YILIN ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU KARARLARININ OKUNUP DEĞERLENDİRİLMESİ:***

*2018-2019 eğitim öğretim yılı sene sonu zümre öğretmenler kurulu toplantısında alınan karar gereği sene başında öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeylerinin kontrol edilmesi, okul idaresinin bilgisi ve onayı dahilinde; zümre tarafından ortak oluşturulacak ve okuma-dikte-sayma-toplama-çıkarma konularını kapsayacak uygun seviyeli değerlendirme sorularının hazırlanması, değerlendirme sorularının, ölçeklerin ve sonuçların değerlendirme öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesi hakkında velisinin bilgilendirilmesi ve dönem sonunda öğrenci başarısındaki değişimin gözlenmesi kararlaştırıldı.*

***4-HAFTALIK DERS SAATLERİNİN İNCELENEREK HAFTALIK DERS ÇİZELGESİNİN OLUŞTURULMASI:***

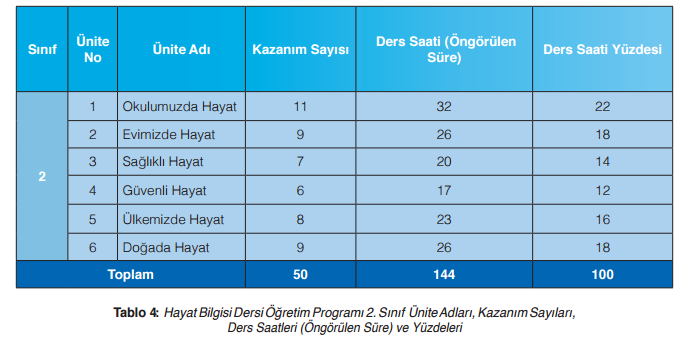
*Talim Terbiye Kurulunun yayınlamış olduğu genelgeye göre ikinci sınıflarda haftalık okutulacak zorunlu dersler ve dağılımları şu şekildedir;*

|  |  |
| --- | --- |
| **İlköğretim 2.Sınıf Dersleri** | |
| **Zorunlu Dersler** | **Haftalık Ders Saati** |
| Türkçe | 10 |
| Matematik | 5 |
| Hayat Bilgisi | 4 |
| Görsel Sanatlar | 1 |
| Yabancı Dil (İngilizce) | 2 |
| Müzik | 1 |
| Beden Eğitimi ve Oyun | 5 |
| Serbest etkinlik | 2 |
| *GENEL TOPLAM* | *30* |

*Haftalık ders saatlerinin incelenmesinin ardından her şube öğretmeninin sınıfında dersine girecek olan İngilizce öğretmeni ile görüşerek, sınıfına göre haftalık ders proğramı hazırlamasına karar verildi.*

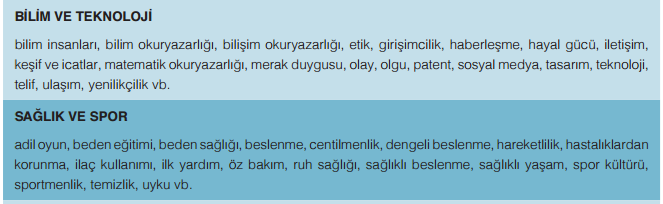
1. ***DERS PROGRAMLARININ İNCELENMESİ, ÜNİTELERE AYRILACAK SÜRELERİNİN BELİRLENMESİ, ÜNİTELENDİRİLMİŞ YILLIK PLANLAR İLE GÜNLÜK PLANLARIN HAZIRLANIP OKUL İDARESİNE TESLİMİ VE ATATÜRKÇÜLÜK KONULARININ DERSLERE AKTARILMASI:***

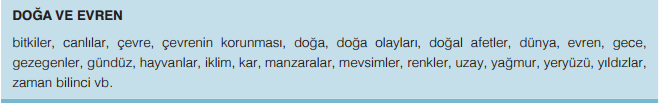
***HAYAT BİLGİSİ:*** *İlkokul 2. sınıf seviyesinde öğrencilerden; okulun yakın çevresini tanıma, sınıfla ilgili karar alma süreçlerine katılma, arkadaşlarıyla yardımlaşma ve grup etkinliklerine katılma, bilinçli para harcama, evinin adresini tarif etme, akrabalarını tanıtma, aile içi iş birliği ve dayanışma, dengeli beslenme, sağlıklı büyüme ve gelişme için yapılması gerekenler, yolculuk yaparken güvenlik kurallarına uyma, yakın çevresindeki kültürel miras ögeleri, Türk bayrağı ve İstiklâl Marşı, Atatürk’ ün çocukluğu, bitki ve hayvan yetiştirme, doğa olayları ve doğal afetlere karşı alınabilecek önlemler gibi konular hakkında bilgi, beceri ve değer sahibi olmaları beklenmektedir.*

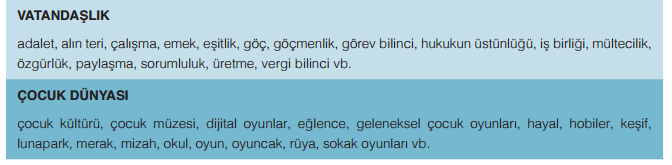
******

***TÜRKÇE:*** *Tematik yaklaşıma bağlı olarak Türkçe Dersi Öğretim Programı’nda her sınıf düzeyinde 8 tema işlenmesi öngörülmüştür. Bu temalardan; “Erdemler”, “Millî Kültürümüz”, “Millî Mücadele ve Atatürk” temalarının her sınıf düzeyinde işlenmesi zorunludur. Bu sene okutulacak ders kitabında diğer temalar; Çocuk Dünyası, Doğa ve Evren, Vatandaşlık Bilinci, Sağlık ve Spor, Bilim ve Teknoloji olarak belirlenmiş. Türkçe Öğretim Programında temalara ilişkin konu önerileri dikkate alınarak, işleniş sürecinde bu kavramlara yer verilmesi kararlaştırılmış.*

**

**

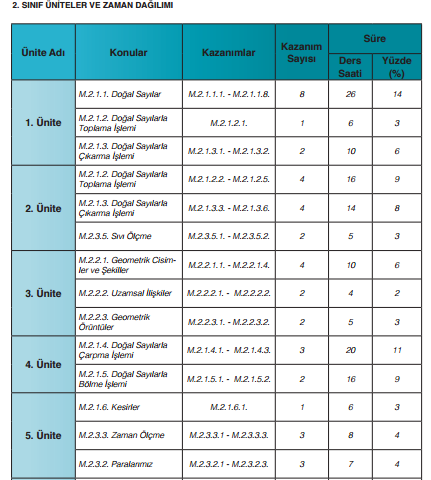
******

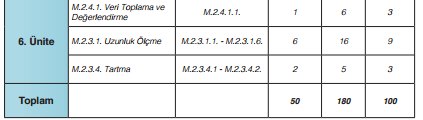
******

|  |
| --- |
| ***Dil Bilgisi Konu Başlıkları*** |
| *Ses bilgisi* |
| *Alfabetik sıralama* |
| *Hece* |
| *Satır Sonuna Sığmayan Sözcükler* |
| *Kelime Bilgisi* |
| *Tek Başına Anlamı Olmayan Kelimeler* |
| *Zıt anlamlı kelimeler* |
| *Eş anlam kelimeler* |
| *Eş sesli kelimeler* |
| *Özel ad-Tür adı* |
| *Çoğul-tekil adlar* |
| *Yazım Kuralları:*   * *Büyük Harflerin Kullanıldığı Yerler* * *Özel Adların Yazımı* * *Mi Soru Ekinin Yazımı* * *Tarihlerin Yazımı* * *Sayıların Yazımı* * *Yazımı Yanlış Olan Sözcükler* * *Adreslerin Yazımı* |
| *Noktalama İşaretleri(Nokta, Virgül, Soru işareti, Ünlem, Kısa Çizgi, Kesme İşareti, Eğik Çizgi)* |
| *Anlamlı ve Kurallı Cümle* |
| *Olayların Oluş Sırası* |
| *Cümle Bilgisi* |
| *Cümle Tamamlama* |
| *Cümle Oluşturma* |
| *Çağrıştıran Kelimeler* |
| *5 N1K* |
| *Sebep Sonuç İlişkisi* |
| *Karşılaştırma İfadeleri* |
| *Gerçek Hayal Ürünü Öğeler* |
| *Cümlede Anlam-Cümlede Duygular* |
| *Betimleme* |
| *Hikâyenin Unsurları* |
| *Şiirde Konu* |
| *Şiirde Ana Duygu (tema)* |
| *Ana fikir (Ana Düşünce)* |
| *Parçada Konu-Parçanın Başlığı* |
| *Farklı Düşünmeye Yönlendiren ifadeler* |
| *Destekleyici ve Açıklayıcı İfadeler* |
| *Metnin Bölümleri* |
| *Ek-Kök- Sözcük Türeten Ekler* |
| *Varlıkların Özelliklerini Belirten Sözcükler* |
| *İsmin Yerini Tutan Sözcükler* |
| *Eylemler* |
| *Grafik Tablo Yorumlama* |
| *Atasözleri-Deyimler* |

*Türkçe ders kazanımları gözden geçirildi. dilbilgisi konu başlıkları belirlendi. Dilbilgisi konularının ders kitaplarında yer aldığı şekli ve sırasıyla işlenmesi kararlaştırıldı.*

***MATEMATİK:*** *Matematik dersi konu başlıkları ve ders kazanımları incelendi.*

******

******

*Beden Eğitimi ve Oyun, Görsel Sanatlar, Müzik öğretim programlarında yer alan konu başlıkları ve kazanımlar tek tek incelendi. Tema süreleri belirlendi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***TÜRKÇE DERSİ TEMA SÜRELERİ*** | | | |
|  | ***TEMANIN ADI*** | ***SÜRESİ*** | ***İŞ GÜNÜ*** |
| ***1.*** | ***ÇOCUK DÜNYASI*** | ***09 EYLÜL2019- 11-EKİM 2019*** | ***5 HAFTA (25 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***2.*** | ***MİLLİ MÜCADELE VE ATATÜRK*** | ***14 EKİM 2019 – 15 KASIM 2019*** | ***5 HAFTA (25 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***3.*** | ***ERDEMLER*** | ***25 KASIM 2019 - 20 ARALIK 2019*** | ***4 HAFTA (20 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***4.*** | ***MİLLİ KÜLTÜRÜMÜZ*** | ***23 ARALIK 2019- 17 OCAK 2020*** | ***4 HAFTA (20 İŞGÜNÜ)*** |
| ***5.*** | ***DOĞA VE EVREN*** | ***03 ŞUBAT2020-28 ŞUBAT 2020*** | ***4 HAFTA (20 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***6.*** | ***VATANDAŞLIK BİLİNCİ*** | ***02 MART2020-03 NİSAN 2020*** | ***5 HAFTA (25 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***7.*** | ***SAĞLIK VE SPOR*** | ***13 NİSAN 2020 – 15 MAYIS 2020*** | ***5 HAFTA (23 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***8.*** | ***BİLİM VE TEKNOLOJİ*** | ***18 MAYIS 2020 - 19 HAZİRAN 2020*** | ***5 HAFTA (22 İŞ GÜNÜ))*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***HAYAT BİLGİSİ DERSİ TEMA SÜRELERİ*** | | | |
| ***T.NO*** | ***TEMANIN ADI*** | ***SÜRESİ*** | ***İŞ GÜNÜ*** |
| ***1.*** | ***OKULUMUZDA HAYAT*** | ***09 EYLÜL 2019 – 01 KASIM 2019*** | ***8 HAFTA (39 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***2.*** | ***EVİMİZDE HAYAT*** | ***04 KASIM 2019 – 27 ARALIK 2019*** | ***7 HAFTA (35 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***3.*** | ***SAĞLIKLI HAYAT*** | ***30 ARALIK 2019 – 14 ŞUBAT 2020*** | ***5 HAFTA (25 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***4.*** | ***GÜVENLİ HAYAT*** | ***17 ŞUBAT 2020 – 13 MART 2020*** | ***4 HAFTA (20 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***5.*** | ***ÜLKEMİZDE HAYAT*** | ***16 MART 2020 – 01 MAYIS 2020*** | ***6 HAFTA (28 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***6.*** | ***DOĞADA HAYAT*** | ***04 MAYIS 2020 – 19 HAZİRAN 2020*** | ***7 HAFTA (32 İŞ GÜNÜ)*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***MATEMATİK DERSİ ÜNİTE SÜRELERİ*** | | | |
| ***NO*** | ***ÜNİTE ADI*** | ***SÜRESİ*** | ***İŞ GÜNÜ*** |
| ***1.*** | ***DOĞAL SAYILAR (Nesne Sayılarını Belirleme,Onluk-Birlik,Deste-Düzine,Basamak Değeri,Ritmik Sayma, Sayı Örüntüsü,Sayıları Karşılaştırma, Onluğa Yuvarlama, Toplama,Çıkarma)*** | ***09 EYLÜL 2019 – 06 KASIM 2019*** | ***9 HAFTA (42 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***2.*** | ***DOĞAL SAYILARDA TOPLAMA/ÇIKARMA İŞLEMİ/SIVI ÖLÇME*** | ***07 KASIM 2019 – 03 OCAK 2020*** | ***8 HAFTA (37 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***3.*** | ***GEOMETRİK CİSİM VE ŞEKİLLER/UZAMSAL İLİŞKİLER/GEOMETRİK ÖRÜNTÜLER*** | ***06 OCAK 2020 – 14 ŞUBAT 2020*** | ***4 HAFTA (20 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***4.*** | ***DOĞAL SAYILARDA ÇARPMA/BÖLME*** | ***17 ŞUBAT 2020 – 03 NİSAN 2020*** | ***7 HAFTA (35 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***5.*** | ***KESİRLER/ZAMANI ÖLÇME/PARALARIMIZ*** | ***13 NİSAN 2020 – 12 MAYIS 2020*** | ***4 HAFTA (20 İŞ GÜNÜ)*** |
| ***6.*** | ***VERİ TOPLAMA VE DEĞERLENDİRME/UZUNLUK ÖLÇME/TARTMA*** | ***13 MAYIS 2020 –19 HAZİRAN 2020*** | ***5 HAFTA (24 İŞ GÜNÜ)*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***GÖRSEL SANATLAR*** | | |
| ***ÜNİTE NO*** | ***ÜNİTE-TEMA- ÖĞRENME ALANININ ADI*** | ***ÜNİTE-TEMA- ÖĞRENME ALANINA BAŞLAMA- BİTİŞ TARİHİ*** |
| ***1*** | *Görsel Sanatlarda Biçimlendirme* | *09 EYLÜL 2019 – 17 OCAK 2020* |
| ***2*** | *Kültürel Miras* | *03 ŞUBAT 2020- 25 NİSAN 2020* |
| ***3*** | *Sanat Eleştirisi Ve Estetik* | *27 NİSAN 2020- 19 HAZİRAN 2020* |
| ***BEDEN EĞİTİMİ VE OYUN*** | | |
| ***ÜNİTE NO*** | ***ÜNİTE-TEMA- ÖĞRENME ALANININ ADI*** | ***ÜNİTE-TEMA- ÖĞRENME ALANINA BAŞLAMA- BİTİŞ TARİHİ*** |
| ***1*** | *Hareket Yetkinliği (Hareket becerileri/Hareket kavramları ve ilkeleri/Hareket stratejileri ve taktikleri)* | *09 EYLÜL 2019 - 17 OCAK 2020* |
| ***2*** | *Aktif Ve Sağlıklı Hayat (Düzenli Fiziksel Etkinlik/Fiziksel Etkinlik Kavramları,İlkeleri ve İlgili Hayat Becerileri/Kültürel Birikimlerimiz ve Değerlerimiz)* | *03 ŞUBAT 2020 - 19 HAZİRAN 2020* |
|  | | |
| ***ÜNİTE NO*** | ***ÜNİTE-TEMA- ÖĞRENME ALANININ ADI*** | ***ÜNİTE-TEMA- ÖĞRENME ALANINA BAŞLAMA- BİTİŞ TARİHİ*** |
|  | ***MÜZİK*** |  |
| ***1*** | *Dinleme-Söyleme* | *09 EYLÜL 2019-15 KASIM 2019* |
| ***2*** | *Müziksel Algı ve Bilgilenme* | *25 KASIM 2019-17 OCAK 2020* |
| ***3*** | *Müziksel Yaratıcılık* | *03 ŞUBAT 2020-03 NİSAN 2020* |
| ***4*** | *Müzik Kültürü* | *13 NİSAN 2020-19 HAZİRAN 2020* |

*2019-2020 Eğitim-öğretim yılında okutulacak derslere ait ünitelendirilmiş yıllık planların* ***13 Eylül 2019*** *tarihine kadar hazırlanarak okul idaresine onaylatılmasına karar verildi.Günlük planların yıllık planlara uygun olarak hazırlanmasının gereği üzerinde duruldu.*

*5-* ***ATATÜRKÇÜLÜK KONULARI:***

*Atatürkçülükle ilgili konular gözden geçirildi. Atatürkçülük konularının 23.06.2004 tarih ve 113 sayılı TTK. kararına uygun bir şekilde işlenmesine devam edileceği belirtildi. 2504 sayılı Tebliğler dergisinden Atatürkçülük konularının yıllık planlara uygun olacak şekilde dağıtılması ve yeri geldikçe derslerde işlenmesi kararlaştırıldı.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***DERS*** | ***KAZANIM*** |
| ***TÜRKÇE*** | *Türkçe Dersi Öğretim Programı’nın uygulanması sürecinde 8 tema işlenmesi öngörülmüştür. Bu temalardan ‘Erdemler’, ‘Milli Kültürümüz’, ‘Milli Mücadele ve Atatürk’ temalarının her sınıf düzeyinde işlenmesi zorunludur.*  ***MİLLİ MÜCADELE ve ATATÜRK***  ***15 Temmuz, Atatürk, Çanakkale, cesaret, Cumhuriyet, fedakarlık, gazilik, İstiklâl Marşı, kahramanlık, Kut’ül Amare, milli egemenlik, milli irade, milli kimlik, milli mücadele, Sarıkamış Harekatı, şehitlik, vatanseverlik vb.*** |
| ***MÜZİK*** | ***Mü.2.A.4. Belirli gün ve haftalarla ilgili müzik etkinliklerine katılır.***  *b) Öğrencilerin önemli gün ve haftalar dolayısıyla düzenlenecek Atatürk ile ilgili müzik etkinliklerine katılmaları için gerekli yönlendirmeler yapılır. Bu etkinliklerde öğrenciler, oluşturdukları özgün çalışmaları da sergileyebilirler.* |
| ***HAYAT BİLGİSİ*** | ***HB.2.5.3. Atatürk’ün çocukluğunu araştırır.***  *Atatürk’ün başarılı bir öğrenci olması, ailesine değer vermesi ve çocukluk anıları üzerinde durulur.* |

1. ***SERBEST ETKİNLİKLER DERSİ İÇERİK VE SAATİNİN GÖRÜŞÜLMESİ:***

*Serbest Etkinlikler dersinde uygulanacak etkinliklerin okul ve çevrenin şartları ile öğrencilerin bireysel özellikleri ve ihtiyaçlarının dikkate alınarak yapılmasının önemine değinildi. Derste, bilmece, bulmaca, zeka oyunları, drama, film izleme, güzel konuşma ve yazma, resim çalışmalarının yapılması üzerinde duruldu.*

*.*

***7-ÖZEL EĞİTİM İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLER İÇİN BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMLARI (BEP) İLE DERS PLANLARININ GÖRÜŞÜLMESİ:***

*2.Sınıflarda özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin rehberlik servisiyle işbirliği yapılarak BEP planlarının her öğrenci için ayrı ayrı hazırlanmasına karar verildi.Bu öğrencilerin velileriyle sıkı bir işbirliği içinde olmanın önemi vurgulandı.Gerekirse destek eğitim proğramlarıyla gelişimlerine katkıda bulunulacağı belirtildi.*

1. ***İHTİYAÇ VE BESLENME LİSTELERİNİN TESPİTİ:***

*Bu yılki ihtiyaç ve beslenme listesi belirlendi.(Her şubenin kendi özel ihtiyaç listesini de hazırlayabileceği söylendi.)*

|  |  |
| --- | --- |
| ***TÜRKÇE*** | 60 yapraklı küçük boy çizgili defter  Türkçe sözlük (TDK)  Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü |
| ***MATEMATİK*** | Küçük boy kenarı çizgili KARELİ matematik defteri ( 60 yaprak),  Cetvel(30 cm ) |
| ***HAYAT BİLGİSİ*** | Küçük boy kenarı çizgili defter (60 yaprak) |
| ***GÖRSEL SANATLAR*** | Orta Boy Resim defteri  Kuru boya- Pastel boya ( 12’li )  Makas (Küt uçlu)**,**yapıştırıcı, bant |
| ***İNGİLİZCE*** | 40 yapraklı çizgili defter  *İngilizce Sözlük* |

***2. SINIFLAR HAFTALIK BESLENME LİSTESİ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *PAZARTESİ* | *SALI* | *ÇARŞAMBA* | *PERŞEMBE* | *CUMA* |
| *\*Poğaça, Kek,Börek*  *\*Ayran*  *\*Ceviz –Fındık-badem*  *\*Mevsim meyvesi* | *SERBEST GÜN* | *\*Makarna*  *\*Yoğurt*  *\*Mevsim meyvesi* | *\*Patates salatası veya kızartma*  *\* Yoğurt*  *\*Mevsim meyvesi* | *\*Soğuk sandviç*  *veya simit*  *\* Ayran*  *\*Ceviz-fındık-*  *badem*  *\*Mevsim meyvesi* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *AYLAR* | *YAPILACAK ÇALIŞMALAR* | *DÜŞÜNCELER* |
|  |  |  |
| *EYLÜL* | *1- Seminer çalışmalarının tamamlanması* | *Sınıfın hazırlanması* |
| *2. 2.Sınıf 1.Dönem Zümre Öğretmenler Kurulu toplantısı.* |
| *2- 2.Sınıflara ait ders müfredatının incelenmesi.* |
| *3- Dersliğin eğitim öğretime hazırlanması.* |
| *4- Ünitelendirilmiş yıllık ders planlarının yapılması.* |
| *5- Veli toplantısı* |
| *6- Haftalık ders programının hazırlanması.* |
| *7- İlköğretim Haftası (Okulların açıldığı ilk hafta)* |
| *8- 15 Temmuz Şehitler Günü* |
| *9-Sınıf kitaplığı oluşturulması* |
| *EKİM* | *1- Sınıf başkanlığı seçimi* | *Cumhuriyet Bayramı hazırlık ve kutlamaları* |
| *2-Hayvanları Koruma Günü (4 Ekim)* |
| *3-Öğrencilerin boy ve ağırlık ölçülerinin tespiti.* |
| *4- Sınıf kitaplığının zenginleştirilmesi* |
| *5- E-okuldaki öğrenci ve veli bilgilerinin güncellenmesi.* |
| *6- Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları ( 28-29 Ekim)* |
| *KASIM* | *1- Kızılay haftası (29 Ekim-4 Kasım)* | *Fotoğraflar,slaytlar ve videolarla Atatürk’ün hayatının anlatılması* |
| *2- Afet Eğitimi Hazırlık Günü (12 Kasım)* |
| *3-Atatürk Haftası ( 10-16 Kasım)* |
| *4- Ara Tatil (18-22Kasım)* |
| *5- Öğretmenler Günü ( 24 Kasım)* |
| *ARALIK* | *1- Tutum, Yatırım ve Yerli Malları Haftası ( 12-18 Aralık)* | *Yerli malı kullanmanın önemi* |
| *2-Öğrencilerin yeni programa göre gelişimlerinin takip edilmesi.* |
| *3- Sınıftaki tema köşelerinin kontrol edilmesi ve eksikliklerin giderilmesi.* |
| *4- Veli toplantısı* |
| *OCAK* | *1- Enerji Tasarrufu Haftası (Ocak ayının 2. Pazartesi ile başlayan hafta)* | *Enerji kaynaklarının verimli kullanılması* |
| *2- 1. Dönem çalışmalarının değerlendirilmesi.* |
| *3-Öğrencilerin genel durumlarının gözden geçirilerek, varsa eksikliklerin giderilmesi* |
| *4- Dönem sonu evraklarının yazımı.* |
| *5- Karnelerin dağıtılması ve yarıyıl tatili* |
|  |



***2019 -2020 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI İŞ TAKVİMİNİN İNCELENEREK ÇALIŞMA TAKVİMİNİN OLUŞTURULMASI:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***GÜNLER*** | | ***EYLÜL--2019*** | | | | | | | | ***EKİM--2019*** | | | | | | ***KASIM--2019*** | | | | | |
| ***Hafta No:*** |  | | |  | | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |  | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** |  |  | ***9*** | ***10*** |  | ***11*** |  |
| ***Pazartesi*** | |  | *2* | | ***9*** | | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  | ***7*** | ***14*** | ***21*** | ***28*** |  |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |
| ***Salı*** | |  | *3* | | ***10*** | | ***17*** | ***24*** |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |
| ***Çarşamba*** | |  | *4* | | ***11*** | | ***18*** | ***25*** |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  |  | ***6*** | ***13*** | ***20*** | ***27*** |  |
| ***Perşembe*** | |  | *5* | | ***12*** | | ***19*** | ***26*** |  | ***3*** | ***10*** | ***17*** | ***24*** | ***31*** |  |  | ***7*** | ***14*** | ***21*** | ***28*** |  |
| ***Cuma*** | |  | *6* | | ***13*** | | ***20*** | ***27*** |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |
| ***Cumartesi*** | |  | ***7*** | | ***14*** | | ***21*** | ***28*** |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  |
| ***Pazar*** | | ***1*** | ***8*** | | ***15*** | | ***22*** | ***29*** |  | ***6*** | ***13*** | ***20*** | ***27*** |  |  | ***3*** | ***10*** | ***17*** | ***24*** |  |  |
| ***İşgünü*** | | ***16*** *iş günü* | | | | | | | | ***22,5*** *iş günü* | | | | |  | ***16*** *iş günü* | | | | |  |
| ***GÜNLER*** | | ***ARALIK--2019*** | | | | | | | | ***OCAK--2020*** | | | | |  | ***ŞUBAT--2020*** | | | | | |
| ***Hafta No:*** | |  | ***12*** | | ***13*** | | ***14*** | ***15*** | ***16*** |  | ***17*** | ***18*** |  |  |  |  | ***19*** | ***20*** | ***21*** | ***22*** |  |
| ***Pazartesi*** | |  | ***2*** | | ***9*** | | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  | ***6*** | ***13*** | ***20*** | ***27*** |  |  | ***3*** | ***10*** | ***17*** | ***24*** |  |
| ***Sal*** | |  | ***3*** | | ***10*** | | ***17*** | ***24*** | ***31*** |  | ***7*** | ***14*** | ***21*** | ***28*** |  |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |
| ***Çarşamba*** | |  | ***4*** | | ***11*** | | ***18*** | ***25*** |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |
| ***Perşembe*** | |  | ***5*** | | ***12*** | | ***19*** | ***26*** |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  |  | ***6*** | ***13*** | ***20*** | ***27*** |  |
| ***Cuma*** | |  | ***6*** | | ***13*** | | ***20*** | ***27*** |  | ***3*** | ***10*** | ***17*** | ***24*** | ***31*** |  |  | ***7*** | ***14*** | ***21*** | ***28*** |  |
| ***Cumartesi*** | |  | ***7*** | | ***14*** | | ***21*** | ***28*** |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |
| ***Pazar*** | | ***1*** | ***8*** | | ***15*** | | ***22*** | ***29*** |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** |  |  |
| ***İşgünü*** | | ***22*** *iş günü* | | | | | | | | ***12*** *iş günü* | | | | | | ***20*** *iş günü* | | | | | |
| ***GÜNLER*** | | ***MART—2020*** | | | | | | | | ***NİSAN--2020*** | | | | | | ***MAYIS--2020*** | | | | | |
| ***Hafta No:*** | |  | ***23*** | | ***24*** | | ***25*** | ***26*** | ***27*** |  |  | ***28*** | ***29*** | ***30*** |  |  | ***31*** | ***32*** | ***33*** | ***34*** |  |
| ***Pazartesi*** | |  | ***2*** | | ***9*** | | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  | ***6*** | ***13*** | ***20*** | ***27*** |  |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |
| ***Salı*** | |  | ***3*** | | ***10*** | | ***17*** | ***24*** | ***31*** |  | ***7*** | ***14*** | ***21*** | ***28*** |  |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |
| ***Çarşamba*** | |  | ***4*** | | ***11*** | | ***18*** | ***25*** |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |  | ***6*** | ***13*** | ***20*** | ***27*** |  |
| ***Perşembe*** | |  | ***5*** | | ***12*** | | ***19*** | ***26*** |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  |  | ***7*** | ***14*** | ***21*** | ***28*** |  |
| ***Cuma*** | |  | ***6*** | | ***13*** | | ***20*** | ***27*** |  | ***3*** | ***10*** | ***17*** | ***24*** |  |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |
| ***Cumartesi*** | |  | ***7*** | | ***14*** | | ***21*** | ***28*** |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  |
| ***Pazar*** | | ***1*** | ***8*** | | ***15*** | | ***22*** | ***29*** |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |  | ***3*** | ***10*** | ***17*** | ***24*** | ***31*** |  |
| ***İşgünü*** | | ***22*** *iş günü* | | | | | | | | ***17*** *iş günü* | | | | |  | ***18*** *iş günü* | | | | |  |
| ***GÜNLER*** | | ***HAZİRAN—2020*** | | | | | | | | ***TEMMUZ--2020*** | | | | |  | ***AĞUSTOS--2020*** | | | | |  |
| ***Hafta No:*** | | ***35*** | ***36*** | | ***37*** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Pazartesi*** | | ***1*** | ***8*** | | ***15*** | | *22* | *29* |  |  | *6* | *13* | *20* | *27* |  |  | *3* | *10* | *17* | *24* | ***31*** |
| ***Salı*** | | ***2*** | ***9*** | | ***16*** | | *23* | *30* |  |  | *7* | *14* | *21* | *28* |  |  | *4* | *11* | *18* | *25* |  |
| ***Çarşamba*** | | ***3*** | ***10*** | | ***17*** | | *24* |  |  | *1* | *8* | *15* | *22* | *29* |  |  | *5* | *12* | *19* | *26* |  |
| ***Perşembe*** | | ***4*** | ***11*** | | ***18*** | | *25* |  |  | *2* | *9* | *16* | *23* | *30* |  |  | *6* | *13* | *20* | *27* |  |
| ***Cuma*** | | ***5*** | ***12*** | | ***19*** | | *26* |  |  | *3* | *10* | *17* | *24* | *31* |  |  | *7* | *14* | *21* | *28* |  |
| ***Cumartesi*** | | ***6*** | ***13*** | | ***20*** | | ***27*** |  |  | ***4*** | ***11*** | ***18*** | ***25*** |  |  | ***1*** | ***8*** | ***15*** | ***22*** | ***29*** |  |
| ***Pazar*** | | ***7*** | ***14*** | | ***21*** | | ***28*** |  |  | ***5*** | ***12*** | ***19*** | ***26*** |  |  | ***2*** | ***9*** | ***16*** | ***23*** | ***30*** |  |
| ***İşgünü*** | | ***15*** *iş günü* | | | | | | | |  | | | | |  |  | | | | | |
| ***Birinci dönem****: 49,5 + 39 = 88.5 iş günü* ***İkinci dönem****: 45 + 47 = 92 iş günü*  ***Toplam: 180.5 iş günü*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

***10-ÖĞRENCİLERİN OKUMA ALIŞKANLIĞI KAZANMASI İÇİN YAPILACAK ÇALIŞMALARIN BELİRLENMESİ:***

***2/A Öğretmeni Rahmi ÇAĞLAYAN*** *öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırılması için sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi, haftanın bir gününde Türkçe ders saatleri içinde bir saat “Okuma” yapılmasının iyi olacağını söyledi. Okuma saatlerinin “Z- Kütüphanede” yapılmasının okumayı cazip hale getireceğini de ekledi.*

*Öğrenci seviyesine uygun masal, öykü, şiir, fıkra, bilmece, bulmaca, resimli kitaplar, dergiler vb kaynakların velilerle iş birliği yapılarak sınıf kitaplıklarına kazandırılması gerektiği üzerinde görüş birliğine varıldı.*

1. ***OKUL-AİLE  İŞ BİRLİĞİNİN ÖNEMİ VE VELİ TOPLANTI TARİHLERİNİN BELİRLENMESİ:***

*Zümre öğretmenlerince veli toplantı tarihleri belirlendi. Bu tarihler dışında, öğretmenlerin gerekli gördüğü durumlarda da veli toplantı ve ziyaretleri yapabilecekleri ifade edildi.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Toplantı No*** | ***Veli Toplantı Tarihleri*** |
| *1. Veli Toplantısı* | *Eylül ayının 3.Haftası* |
| *2. Veli Toplantısı* | *Aralık ayının 2. haftası* |
| *3. Veli Toplantısı* | *Şubat ayının 2. hafta* |
| *4. Veli Toplantısı* | *Mayıs ayının son haftası* |

***12-ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTI TARİHLERİNİN BELİRLENMESİ:***

*MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi’nde değişiklik yapılmasına dair son yönerge 27 Ağustos 2019 tarihinde 83203306-10.04-E.15362682 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe girmiştir. Bu son değişikliğe göre” Zümre toplantıları ders yılı başlamadan önce, ikinci dönem başında, ders yılı sonunda ve zümre başkanının gerekli gördüğü zamanlar ile kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği doğrultusunda yapılacaktır” denmektedir.*

*Buna göre ikinci zümre toplantısının 03-07 Şubat 2020, sene sonu zümre toplantısının ise 15-19 Haziran 2020 tarihleri arasında yapılmasına karar verildi.Ayrıca zümre başkanı ve kurul üyelerinin isteği doğrultusunda bu tarihlerin dışında da zümre toplantılarının yapılabileceği vurgulandı.*

***13-ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME :***

***2/ B Sınıf öğretmeni Ünal YILMAZ*** *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin ölçme ve değerlendirme ile ilgili maddelerini okudu.*

***Ölçme ve değerlendirmenin genel esasları***

***MADDE 20 –****(1) İlköğretim kurumlarında öğrenci başarısının ölçme ve değerlendirilmesinde aşağıdaki esaslar gözetilir;*

*a) Ders yılı, ölçme ve değerlendirme bakımından birbirini tamamlayan iki dönemden oluşur.*

*b) Başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde öğretim programlarında belirtilen amaçlar ile kazanımlar esas alınır. Ölçülecek kazanımın özelliğine göre ilgili dersin öğretim programında yer alan ölçme ve değerlendirme esaslarına uyulur.*

*c) Kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için; Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanır ve bu öğrencilerin başarıları, bu programda yer alan amaçlara göre değerlendirilir.*

*(2) İlkokul 1, 2 ve 3 üncü sınıflarda öğrencilerin başarısı; gelişim düzeyleri dikkate alınarak öğretmen rehberliğinde gerçekleştirilen ders etkinliklerine katılımları ile öğretim programlarında belirtilen ölçme ve değerlendirme ilkelerine göre tespit edilir. Karnede “çok iyi”, “iyi” ve “geliştirilmeli” şeklinde gösterilir.*

***Ölçme ve değerlendirmenin niteliği ve sayısı***

***MADDE 22 –****(3) Öğrencilere, her dönemde bütün derslerden en fazla beş defa olmak üzere ders etkinliklerine katılım puanı verilir.*

*(4) Rehberlik ve sosyal etkinlikler puanla değerlendirilmez.”*

*Öğrenci başarılarını belirlerken gözlem formlarının, Dereceli Puanlama Anahtarlarının, değerlendirme formlarının, tema sonlarında öğrenci gözlem formlarının doldurulması gereği üzerinde duruldu.*

***14-DERSLERİN İŞLENİŞİNDE TAKİP EDİLECEK METOT VE TEKNİKLERİN TESPİT:***

***2-C Sınıf öğretmeni Gülay YILMAZ “****Bütün dersleri işlerken belirli gün ve haftalardan faydalanılmalı” dedi. Mihver ve ifade ve beceri derslerinde belirli gün ve haftalarla ilgili şiir,resim,yazı etkinliklerine yer verilebileceğini söyledi. “Derslerin öğrenci merkezli ve mümkün olduğunca görsel materyallere yer vererek somut kaynaklı, deney ve gözlemle desteklenerek işlenmeli” dedi.*

***2-D Sınıf Öğretmeni Asım TURGUT”*** *Türkçe dersinde, rol oynama, gösteri, oyunlar, anlatım, araştırma, beyin fırtınası, soru-cevap, drama ve tümevarım gibi yöntem ve tekniklerinden yararlanılmalı” dedi. Metin işleme basamakları göz önünde bulundurularak dersin işlenmesi, etkinliklerin yapılması aşamasında yapılandırmacı eğitimin gereği öğrencinin bilgiyi yapılandırabilmesi için gerekli fırsat ve ortamın yaratılması gerektiğini söyledi.*

***2-A Sınıf Öğretmeni Rahmi ÇAĞLAYAN*** *Hayat Bilgisi dersinde görsel okuma, soru-cevap, tartışma, çıkarımda bulunma, drama, beyin fırtınası ve anlatım yöntem ve tekniklerinden yararlanılması gerektiğini belirtti. “Matematik dersinde soru-yanıt,problem çözme, beyin fırtınası, anlatım, grup tartışması, gösterip yaptırma, rol yapma ve buluş yoluyla öğretim yöntem ve tekniklerinden yararlanılmalı” dedi.*

***2-C Sınıf Öğretmeni Gülay YILMAZ*** ***“****Görsel Sanatlar dersinde öğrencinin üretkenliğini geliştirici ve hayal gücünü güçlendirici çalışmalara ağırlık verilmeli” dedi. “Drama, örnek olay inceleme, sorgulama araştırma, birincil kaynaklardan olan müze, sanat galerisi, ören yerleri vb. ortamlarda inceleme, disiplinler arası ilişkilendirme yapma, oyunlaştırma, eleştirel düşünme, işbirliğine bağlı olarak gruplarla birlikte veya bireysel uygulama çalışması ve gözlem yöntem ve tekniklerinden yararlanılması gerekir.*

***“*** *Müzik dersinde ise anlatım, tartışma, soru-cevap, araştırma-inceleme, oyunlaştırma ve gösterip yaptırma yöntem ve tekniklerinden yararlanarak dersi işlemeliyiz” diye ekledi.*

***Zümre başkanı Asım TURGUT,*** *Beden Eğitimi ve Oyun dersinde yaparak yaşayarak, anlatım ve gösteri yöntem ve tekniklerinden yararlanılmasının; Serbest Etkinlikler dersinde yapılacak etkinliğe uygun yöntem ve tekniklerinin seçilmesi gerektiğini belirtti.*

***G****ünümüz teknoloji çağında derslerin işlenişi sırasında teknolojiden en iyi şekilde yararlanılabileceğini; sınıflarımızda bulunan akıllı tahtaların iyi bir fırsat olduğunu dile getirdi.*

***15-ÖĞRENCİLERİN EĞİTİM VE DAVRANIŞ DURUMLARINDA OLUMLU GELİŞMELERİN OLUŞMASI İÇİN ALINACAK ÖNLEMLER:***

***Rahmi ÇAĞLAYAN,*** *başarının artırılmasında öğrenci özelliklerinin iyi bilinmesi gerektiğini; öğrencilerin algılama seviyesine inilmesini ve başarı duygusunu her öğrencinin tatması gerektiğini vurguladı.*

***Ünal YILMAZ,*** *öğrencilerin milli bayramlarda, belirli gün ve haftalarda okulda ve çevrede yapılacak faaliyetlere katılmaları yönünde teşvik edilmeleri gerektiğini belirtti.*

***Gülay YILMAZ,*** *öğrencilerin ders içi ve dışında gözlemlenerek, olumlu ve olumsuz davranışların tespit edilmesi; gerektiğinde olumsuz davranışların düzeltilmesi için veli ve rehberlik servisi ile iş birliği yapılması, olumlu davranışların mutlaka pekiştirilmesi gerektiğini söyledi.*

***Asım TURGUT,*** *öğrencilere temizlik ve sağlıklı ve dengeli beslenme alışkanlığını kazandırmak için temizliğin öneminin öğrencilerin seviyelerine uygun bir biçimde anlatılması gerektiğini vurguladı. Her öğrencinin çantasında ıslak mendil bulunması gerektiğini belirterek, sınıflarda sıvı sabun bulundurulmasının ve beslenme öncesi el - yüz temizliğinin yaptırılmasının, temizlik alışkanlığını kazandırma noktasında önemli olduğunu belirtti.*

*Ağız ve diş sağlığı ile kahvaltının öneminin yapılacak veli toplantılarında ailelere hatırlatılması gerektiğini söyledi.*

***Ünal YILMAZ;*** *sınıf ve çevre temizliği için öğrencilerin yönlendirilmesi, temizlik kültürünün kazandırılması, günlük temizlik kontrollerinin yapılarak öğrenci duyarlılığının arttırılması gerektiğini vurguladı.*

***16-MESLEKÎ ESERLER VE EĞİTİM ALANINDAKİ YENİ GELİŞMELERİN İNCELENMESİ:***

***2-D Sınıf öğretmeni Asım TURGUT,*** *“Değişen zamana ve şartlara göre öğretmenin de kendini geliştirmesi gerekir. Mesleki ve kişisel gelişimimiz için eğitim alanında yayınlanan eserleri, yayınları yakından takip etmeliyiz” dedi.*

*Zümre öğretmenleri olarak işbirliği ve sık görüş alışverişine, teknolojiden iyi şekilde yararlanmaya, yararlı eğitim sitelerinin paylaşılmasına karar verildi.*

***17-OKUL VE ÇEVRE İMKÂNLARININ DEĞERLENDİRİLEREK YAPILACAK DENEY, PROJE, GEZİ VE GÖZLEMLERİN PLANLANMASI:***

***2/B Sınıf Öğretmeni Ünal YILMAZ,*** *öğrencilerin gelişimlerini desteklemek adına sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ağırlık verilmesi gerektiğini belirtti.*

***2/A Sınıf Öğretmeni Rahmi ÇAĞLAYAN,****derslerdeki kazanımlara uygun olarak gezi ,gözlem ve inceleme yapmak üzere;uygun zamanlarda öğrencilerin sinemaya,tiyatroya,müzelere veya parklara götürülmesinin iyi olacağı belirtildi.*

*Geziye gidilecek yerler belirlendi. 2. Sınıflar zümresi olarak Zümrede planlanan gezi, gözlem ,inceleme ve sosyal faaliyetler listesi aşağı çıkarıldı.*

***2.SINIFLAR ZÜMRESİNCE PLANLANAN GEZİ –GÖZLEM –İNCELEME ve SOSYAL FAALİYETLER LİSTESİ***

*1-Konya Bilim Merkezi*

*2- Tiyatro*

*3-Konya Bilim Merkezi Uygulama*

*4-Gıda Üretimi Yapan Fabrika Gezisi*

*5-Konya Şehitlik Müzesi*

*6-Mevlana Müzesi Gezisi*

*7-Selçuklu Panorama Müzesi*

*8-80 Binde Devri Alem Parkı*

*9-Şehir Parkları Gezisi*

*10-Yıl Sonu Pikniği*

*11. Yöresel Düğün Ziyareti*

*12.Taziye Ziyaretleri*

*Yapılacak gezilerle ilgili randevu ve izin işlemleri için Rahmi ÇAĞLAYAN, Planlama ve diğer organizasyonlar için zümre başkanı Asım TURGUT’ un ilgilenmesine karar verildi.*

***18-DİLEK VE TEMENNİLER,KAPANIŞ:***

*Zümre başkanı Asım TURGUT, toplantıya katıldıkları için zümre arkadaşlarına teşekkür etti.”Yeni eğitim-öğretim yılı hepimize hayırlı-uğurlu olsun” dedi. Zümre öğretmenlerinin karşılıklı teşekkürleri ve başarı temennileri ile toplantı sona erdi.*

***ALINAN KARARLAR***

***1 –*** *Tüm iş ve işlemlerin İlköğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda ve zamanında yapılmasına, yönetmelik değişikliklerinin takip edilmesine,*

***2 -****Ünitelendirilmiş yıllık planların 13 Eylül 2019’a kadar, 2551 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan “Planlama İle İlgili Yönerge” de belirtilen ortak hükümler gözetilerek ,* [*http://ttkb.meb.gov.tr*](http://ttkb.meb.gov.tr) *adlı sitede yayımlanan öğretim programları incelenerek Atatürkçülük konularını da içerecek şekilde zümre öğretmenler kurulunun ortak çalışması ile hazırlanmasına,*

***3 –*** *Haftalık ders programlarının İngilizce Öğretmenleri ile birlikte hazırlanarak veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine,*

***4-*** *Öğrenci düzeylerinin ölçülmesi amacıyla*  ***o****rtak etkinliklerin hazırlanmasına yapılmasına,*

***5 –****Tema-ünite işleyişinde Atatürkçülük konularına yer verilmesine,*

***6 –****Ders işlenişi**ve etkinliklerin öğrenci merkezli eğitim doğrultusunda yapılmasına; teknolojik gelişmelerden faydalanılmasına,*

***7 –*** *Derslerle ilgili planlamalarda iş günü ve çalışma takvimlerine bağlı kalınmasına,*

***8 –*** *Ölçme ve değerlendirme için kazanım tablolarının esas alınmasına,*

***9 -****Öğrenci kılık-kıyafet, temizlik, beslenme ve davranışları üzerinde titizlikle durulmasına,*

***10 –*** *Öğrencilerde ortaya çıkabilecek davranış bozuklukları ve uyum sorunlarını doğuran faktörlerin bulunup bunları giderici tedbirlerin alınmasına; davranış bozukluğu olan öğrenciler için rehberlik servisi ile görüşülmesine,*

***11 –*** *Veli toplantılarının zümre öğretmenlerince belirlenen tarihlerde yapılmasına; öğretmenlerin gerekli gördüğü durumlarda bu tarihler dışında da veli toplantısı yapabilmesine,*

***12-*** *Zümre Öğretmenler Kurulu toplantılarının yönetmelikte belirtilen zamanlarda yapılmasına,*

***13 –*** *Derslerin işlenişinde klasik öğretim metot ve tekniklerinin dışında, çağdaş öğretim yöntemlerinden de faydalanılmasına*

***14 –*** *Sınıfta kutlanan belirli gün ve haftalarla ilgili etkinliklerin dosyalanarak saklanmasına,*

***15 -*** *E-Okul sistemine öğrenci bilgileri ile değerlendirme çalışmalarının zamanında girilmesine; bilgilerin yıl içerisinde güncellenmesine,*

***16 –*** *Serbest Etkinlik dersinin öğrencilerin ilgi, ve yeteneklerini; sosyal ve duygusal yönlerini geliştirecek şekilde planlanmasına,*

***17 –*** *Mesleki eser ve yayınların yakından takip edilmesine,*

***18 –*** *Okul- öğretmen-veli işbirliğine özen gösterilmesine,*

***19 –*** *Türkçe ders saatlerinde dilbilgisi konularına da yer verilmesine,*

***20****- 1-Konya Bilim Merkezi*

*2- Tiyatro*

*3-Konya Bilim Merkezi Uygulama*

*4-Gıda Üretimi Yapan Fabrika Gezisi*

*5-Konya Şehitlik Müzesi*

*6-Mevlana Müzesi Gezisi*

*7-Selçuklu Panorama Müzesi*

*8-80 Binde Devri Alem Parkı*

*9-Şehir Parkları Gezisi*

*10-Yıl Sonu Pikniği*

*11. Yöresel Düğün Ziyareti*

*12.Taziye Ziyaretleri yapılmasına.*

***21 –*** *Yapılacak gezi ver her türlü sosyal faaliyetin e-okuldaki “Sosyal Etkinlik Modülüne” zamanında işlenmesine,*

***22****- Öğrenci devamsızlıklarının yakından takip edilip, sınıf defterine ve e-okul devamsızlık modülüne zamanında işlenmesine*

*23- Beden Eğitimi ve Oyun derslerinde “Geleneksel Çocuk Oyunları” (Mendil kapmaca,sek sek, yakan top…) oynatılmasına ve zümre olarak okul takımı oluşturulmasına,*

*24-Öğrencilerin Beden Eğitimi ve oyun derslerine eşofman ve spor ayakkabısı ile gelmelerine oy birliği ile karar verilmiştir.*

*Rahmi ÇAĞLAYAN Ünal YILMAZ Gülay YILMAZ*

*2/A Sınıf Öğretmeni 2/B Sınıf Öğretmeni 2/C Sınıf Öğretmeni*

*Asım TURGUT*

*Dilek KILINÇ*

*2/D Sınıf Öğretmeni Zümre Başkanı İngilizce öğretmeni*

*05.09.2019*

*UYGUNDUR*

*Mehmet EĞİN*

*OKUL MÜDÜRÜ*